

Принято
решением педагогического совета
(протокол от 26.11.2018 г. № 2)

Утверждено и введено в действие
приказом № 57 от «22» 11 2018 г.
Заведующая МБДОУ д/с № 25
З.Р. Идиатуллина
М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ
о внутреннем мониторинге
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада общеразвивающего вида №25 «Забава»
Бугульминского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о внутреннем мониторинге (далее - Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида №25 «Забава» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом МО РФ от 17.10 2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

1.2. Настоящее Положение определяет назначение, цели, задачи, примерное содержание и способы осуществления мониторинга в Учреждении.

1.3. Участниками мониторинга являются: заведующая Учреждения, педагоги, старшая медицинская сестра, воспитанники, родители (законные представители) воспитанников.

1.4. Мониторинг предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об Учреждении и результатах воспитательно-образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования в Учреждении.

2. Цели и задачи мониторинга

2.1. Цель мониторинга – обобщение и анализ информации о качестве дошкольного образования, для оценки и прогнозирования тенденций развития Учреждения, а также принятия управленческих решений по повышению качества дошкольного образования.

2.2. Задачами мониторинга являются:

1) получение объективной информации о функционировании и развитии дошкольного образования, тенденциях его изменения и причинах, оказывающих влияние на динамику качества образования;

2) оценка степени продвижения воспитанника в образовательной программе, выявление индивидуальных возможностей каждого ребенка, планирование индивидуального маршрута образовательной работы для максимального раскрытия детской личности;

3) выявление затруднений педагогов Учреждения в осуществлении образовательной и оздоровительной работы с воспитанниками;

4) дополнение и развитие системы показателей мониторинга так, чтобы оценивались все основные направления и характеристики пребывания воспитанника в условиях Учреждения – целевые ориентиры, выделенные современным стандартом.

3. Основные направления мониторинга

3.1. В соответствии с ФГОС ДО, целевые ориентиры не подлежат непосредственной оценке, в том числе в виде педагогической диагностики и не являются основанием для их формального сравнения с реальными достижениями воспитанников. Они не являются основой объективной оценки соответствия установленным требованиям образовательной деятельности и подготовки воспитанников. Освоение Программы не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

3.2. Мониторинг «Готовность воспитанников к обучению в школе».

3.2.1. Позволяет определить и проанализировать уровень многофункциональной готовности воспитанников к школе.

3.2.2. Мониторинг «Готовность воспитанников к обучению в школе» осуществляется в начале и в конце учебного года посредством итогового контроля.

3.3. Мониторинг удовлетворенности родителей (законных представителей) деятельностью Учреждения.

4. Организация мониторинга

4.1. Руководство и управление мониторингом в Учреждении осуществляется заведующей Учреждением, которая:

- организует разработку нормативных и методических материалов мониторинга и обеспечивает ими Учреждение;
- планирует и организует комплексные мониторинговые исследования;
- обеспечивает распространение информации о результатах мониторинга.

4.2. Периодичность, показатели, формы сбора и предоставления информации определяются основной общеобразовательной программой - образовательной программой дошкольного образования Учреждения, годовым планом Учреждения.

4.3. В работе по проведению мониторинга качества образования используются следующие методы:

- наблюдение (целенаправленное и систематическое изучение объекта, сбор информации, фиксация действий и проявлений поведения объекта);
- беседа;
- опрос;
- анкетирование;
- тестирование;
- анализ продуктов деятельности;
- сравнение и анализ.

4.4. Требования к собираемой информации:

- полнота;
- конкретность;
- объективность;
- своевременность.

4.5. Лица, осуществляющие мониторинг несут персональную ответственность за достоверность и объективность информации, обработку и анализ данных мониторинга, распространение результатов.

4.6. С учетом изменений, происходящих в сфере образования, возможен пересмотр системы показателей мониторинга.

4.7. По результатам мониторинга готовятся аналитические материалы, форма которых должна соответствовать целям и задачам конкретных исследований.

Заведующей издается приказ и справка о результатах мониторинга, где указываются:

- результаты мониторинга;
- управленческое решение по результатам мониторинга;
- назначаются ответственные лица по исполнению решения;
- указываются сроки устранения недостатков.

4.8. По окончании учебного года по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, выработываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи Учреждения для реализации в новом учебном году.

5. Заключительные положения

5.1. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании педагогического совета, утверждаются приказом заведующей Учреждением.